



# MINIPOS

MANUALE PER LA CONFIGURAZIONE E IL SETTAGGIO  
DEL MINIPOS

---

REV. 1.1 04-11-2014

IT



<b>MINIPOS</b>	.....
<b>3.1 MINIPOS INTRO</b>	.....
<b>3.2 FUNZIONI DEL MINIPOS</b>	.....
<b>3.3 MENU A</b>	.....
<b>3.4 MENU T</b>	.....
<b>3.5 MENU S</b>	.....
<b>3.6 MENU C</b>	.....
<b>COME RISOLVERE I POSSIBILI ERRORI</b>	.....

---

Questo manuale fornisce tutte le informazioni necessarie per la corretta configurazione dei dispositivi. Microel non si assume nessuna responsabilità di un uso non appropriato di questo materiale. Qualsiasi riproduzione, anche parziale, di questo documento, senza il consenso di Microel è strettamente proibito.

### 3. MINIPOS



SUB-D 9 PIN MASCHIO PER RACCOLTA DATI

CONNETTORE TASTIERA PS2

## 3.1 MINIPOS INTRO

Il Minipos è stato progettato e realizzato per svolgere le seguenti funzioni:

- emissione card
- ricarica card
- decrementare credito da carte prepagate

Caratteristiche:

- display LCD 4 linee e 20 caratteri
- Tastiera PS2
- area di lettura/scrittura tessere
- interfaccia seriale per stampanti
- Interfaccia seriale verso PC

Dal punto di vista operativo è prevista la gestione di due figure operative: “gestore” e “operatore”.

La prima figura si occupa di funzioni di configurazione e di controllo, la seconda è quella che praticamente opera e svolge le operazioni di:

- emissione
- ricarica
- pagamento servizi

L'accesso ai menù funzionali per il gestore può avvenire in due modalità:

- presentando la propria tessera
- selezionando il menù desiderato e digitando la relativa password

L'operatore può accedere al proprio menu solo presentando la tessera.

## 3.2 FUNZIONI DEL MINIPOS

Le seguenti funzioni devono essere effettuate collegando la tastiera PS2 al Minipos, come mostrato nella figura a pagina 8.

Le funzioni sono:

- APERTURA TURNO: Per aprire un nuovo turno è sufficiente presentare una tessera “Operatore” già configurata. Comparirà a video il numero del turno che si sta aprendo e l'eventuale nome dell'operatore (se impostato).
- EMISSIONE TESSERA: Operazione che si effettua solo una volta per ogni tessera. Per emettere una tessera premere da tastiera il tasto “F1”, verrà richiesto il tipo che si vuole assegnare a tale tessera, una volta scelto è sufficiente premere invio e presentare la tessera.  
I tipi disponibili sono quelli precedentemente configurati (MENU S).
- RICARICA CARD: Per effettuare una ricarica bisogna premere il tasto “F2”, inserire, da tastiera, il valore in euro che si vuole caricare e premere “INVIO”. Questa è l'operazione da svolgere se non sono stati settati dei valori di ricarica predefiniti. Se invece sono stati settati dei valori predefiniti, basterà selezionare, con le frecce “su/giù” quello desiderato e premere “INVIO”.
- SERVIZI: Se sono stati impostati dei servizi, è possibile accedervi premendo il tasto “F4”. Una volta selezionato il servizio basterà premere “INVIO” e presentare la tessera del cliente per effettuare il pagamento.
- RICEVUTA: Premendo il tasto “F5” ( e successivamente i tasti freccia “su/giù”) si ha la possibilità di vedere i dettagli delle ultime operazioni effettuate e, nel caso in cui il Minipos sia dotato di stampante, emettere una ricevuta
- CHIUSURA TURNO: La chiusura del turno viene effettuata premendo il tasto “F6” e confermando con “INVIO”. Se il Minipos è munito di stampante verrà, a questo punto, emessa una ricevuta.

### 3.3 MENU a

Per entrare nel menù bisognerà premere la lettera A sulla tastiera e digitare la password, “71256”.

Il menù comprende le seguenti voci:

- DATA e ORA : Questo menù permette di cambiare data e ora del sistema.
- TOTALI : Questo menù visualizza il numero di turni, l’incasso prodotto durante il turno, la data di apertura e chiusura turno.  
Muovendosi con le frecce “su/giù” è inoltre possibile vedere i totali degli altri turni salvati. Si possono salvare fino a un massimo di 10 turni.
- PASSWORD : Questa voce permette di modificare la password per l’accesso al menù Ce P. Il valore iniziale di queste password è 11111.
- ABILITAZ. OPERATORI \*
- DISABILIT. OPERATORI \*
- TESTI : Questa voce è utilizzata solo in dispositivi in cui è installata una stampante. Permette la definizione dell’intestazione e di altri messaggi da usare durante la stampa.
- RESET : Questa funzione permette di resettare: l’archivio operazioni, i totali attuali e i totali precedenti
- INSERIRE IN BLACKL. \*
- CANCELLARE BLACKL. \*
- INGRESSI \*

\* LE SEGUENTI VOCI NON DEVONO ESSERE MODIFICATE DALL’UTENTE

## 3.4 MENU T

Per entrare nel menù bisognerà premere la lettera T sulla tastiera e digitare la password, “71256”.

Il menù comprende le seguenti voci:

- TEST INPUT : In questo menù vengono testati gli input della scheda e vengono visualizzati i cambiamenti di stato.
- TEST OUTPUT : In questo menù si possono testare gli output della scheda, forzandone il cambiamento di stato (RELE 1 0/1).
- VALUTA : Permette di impostare il tipo di valuta, i punti decimali e la lingua.
- IDENTIFICAZIONE \*
- TEST WATCH DOG \*
- PARAMETRI STAMPANTE \*
- TEST STAMPANTE \*
- CONNESSIONI \*
- BACK UP : Esegue il back up dei dati.
- RESTORE : Recupera l'ultimo back up effettuato.

\* LE SEGUENTI VOCI NON DEVONO ESSERE MODIFICATE DALL'UTENTE

## 3.5 MENU s

Per entrate nel menù bisognerà premere la lettera S sulla tastiera e digitare la password, "71256".

Il menù comprende le seguenti voci:

- **PREZZI CARD A VALORE** : Questa voce permette di impostare un valore predefinito per l'emissione e la ricarica delle tessere.  
Si possono impostare 10 valori differenti, da 0 a 9.  
Per scegliere quale tipo di card si vuole modificare, basterà inserire un numero da 0 a 9 nella pagina iniziale.  
Premendo "INVIO", si presenterà questa schermata:

SMART --> N	ABILIT. SI
EMI            0,00 € --->	0,00 €
RIC            0,00 € --->	0,00 €
APB+    0000    APB-    0000	

- SMART --> N, indica il numero del tipo tessera della quale si stanno modificando i valori di emissione e di ricarica. "N" va da 0 a 9.
- ABILIT. ,Muovendo le frecce "su/giù" si può abilitare o no il tipo di card.
- EMI : Il primo valore di questa riga è il prezzo che il cliente pagherà per l'emissione della tessera, il secondo indica il vero valore con cui verrà emessa la tessera. Quindi, se metto 20,00€ come primo valore e 15,00€ come secondo, il cliente pagherà 20'00€ per l'emissione, ma vi troverà caricato un credito di 15,00€.
- RIC. : Vale lo stesso discorso fatto qui sopra, ma in questo caso si applica al momento della ricarica.
- APB+, APB- : QUESTE VOCI NON VANNO MODIFICATE DALL'UTENTE.
- **EMISSIONE CARD A VALORE** : Questa voce permette di emettere tessere con valore libero, che verrà assegnato dal gestore al momento dell'emissione.  
Basterà inserire il prezzo voluto, premer "INVIO" e presentare la tessera.
- CAMBIO TIPO TESSERA \*
- DURATA PROMOZIONI \*
- TABELLA PROMOZIONI \*

**\* LE SEGUENTI VOCI NON DEVONO ESSERE MODIFICATE DALL'UTENTE**

### 3.6 MENU c

Per entrate nel menù bisognerà premere la lettera C sulla tastiera e digitare la password, "71256".

Il menù comprende le seguenti voci:

- **TARIFFE SERVIZI** : Questo menù consente di gestire i servizi abilitati sul Minipos. Si possono gestire fino ad un massimo di 6 servizi. La prima videata mostra la lista dei servizi attivi. Una volta selezionato il servizio desiderato, apparirà la seguente schermata:

SERVIZ. 1	VARIABILE
NOME DEL SERVIZIO	
COSTO	15,00 €

Il numero che segue la voce "SERVIZ." indica il servizio che si sta modificando, spostandosi con la frecce "su/giù" si potrà decidere che tipo di servizio sia, cioè:

- **VARIABILE** : il costo sarà deciso al momento dell'emissione del servizio
- **FISSO** : Bisognerà indicare, nella riga sottostante, il prezzo del servizio, che rimarrà invariato per ogni emissione dello stesso.
- **NON ABILITATO** : Disabilita il servizio.

Si può anche decidere di assegnare un nome al servizio, il quale va inserito nella riga "NOME DEL SERVIZIO".

- **CONTATORE PRESENTI \***

**\* LE SEGUENTI VOCI NON DEVONO ESSERE MODIFICATE DALL'UTENTE**

## 4. COME RISOLVERE I POSSIBILI ERRORI

Di seguito sarà spiegato come risolvere gli eventuali errori che potranno apparire sulla scheda Minismart, l'Apriporta o il Minipos.

Per prima cosa bisognerà collegare la tastiera PS2 al dispositivo che presenta l'errore ,dopodiche ,attenersi alle istruzioni che seguono.

PROBLEMA	SOLUZIONE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- RAM DATA ERROR CODE 01 o CODE 02</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se si verifica questo problema sul Minipos o sull'Apriporta, bisognerà entrare nel menù A e selezionare il comando "RESET".</li> <li>- Se invece si verifica sulla Minismart, bisognerà entrare nel menù C e selezionare il comando "FORMAT DATI".</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- RTC ERROR</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Per risolvere questo problema, sul Minipos o sull'Apriporta, bisognerà accedere al menù A selezionare la voce "DATA E ORA" e settare l'orario e la data.</li> <li>- Se questo problema si verifica sulla Minismart, bisognerà eseguire la stessa operazione accedendo però al menù C.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Appare la scritta "NON AUTENTICA" sul display durante la lettura di una card.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quando appare la seguente scritta, molto probabilmente, è stato impostato sul dispositivo un codice cliente diverso da quello impostato sulle card. Quindi, qualunque sia il dispositivo che presenta questo errore, bisognerà entrare nel menù M, inserire la password 19277, selezionare la voce "SMART CARD", premere invio e, nel successivo menù sotto la voce "COD. CLIENTE", impostare il codice corretto.</li> </ul>





MICROEL sas

Sede legale: Via Carso, 21 - 20014 Nerviano (MI)

Sede operativa: Via Indipendenza, 13 - 20014 Nerviano (MI)

Tel: +39 0331535178 Fax: +39 0331534167

[www.microel.biz](http://www.microel.biz) - [info@microel.biz](mailto:info@microel.biz)